

# РС Централне Србије

Број \_\_\_\_\_  
Ниш \_\_\_\_\_

## НАЛОГ ЗА СЛУЖБЕНО ПУТОВАЊЕ

Радник – ца\*

Распоређен на радном месту: Службено лице на такмичењу млађих узрасних категорија РСЦС

Упућује се на службени пут дана \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ са задатком: обављање дужности службеног лица на турниру млађих узрасних категорија

На службеном путу користи превозно средство: \_\_\_\_\_

Дневница за ово службено путовање припада у износу од дин. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

На службеном путу ће се задржати најдаље до \_\_\_\_\_ године, а у року од 48 часова по повратку са службеног пута и доласку на посао, поднеће писмени извештај о обављеном службеном послу. Рачун о учињеним путним трошковима поднети у року од три дана.

Путни трошкови падају на терет: \_\_\_\_\_

### РС ЦЕНТРАЛНЕ СРБИЈЕ

Одобравам исплату аконтације у износу од динара: - \_\_\_\_\_

(МП) \_\_\_\_\_ Налогодавац \_\_\_\_\_

\*непотребно прецртати \_\_\_\_\_

На основу предњег налога извршио сам службено путовање и подносим следеће:

### ПУТНИ РАЧУН

Дневница	Дан одласка _____ у _____ час		Број часов а	Број дневни ца	По динара	Свега дин
	Дан повратка _____ у _____ час	По динара				
Пр	Од _____	До _____	Врста превоза	кп.	Динара	
е						
в						
о						
з						
н						
и						
т						
р						
о						
ш						
к						
о						
в						
и						
Ост						
а						
л						
о						

  

Примљена аконтација	Свега
Остаје за исплату - уплату	

Број прилога: \_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ год.

(подносилац рачуна)

Потврђујем да је путовање извршено према овом налогу и одобравам исплату рачуна од динара \_\_\_\_\_ словима: \_\_\_\_\_

на терет РС Централне Србије \_\_\_\_\_

У Нишу, дана \_\_\_\_\_, 202\_\_ год.

Ликвидирао

Исплатио дин.  
Наплатио  
Благајник

Руководилац рачуноводства

Примио дин.  
Вратио  
Подносилац рачуна

Налогодавац